

平成 18 年 4 月 5 日

建設工学課程 自己達成度管理表の記入について

建設工学教務部会 建設工学点検部会

【目的】

自己達成度管理表は、学生本人が自分の成績を管理し、卒業要件および JABEE 要件を達成する無理のない履修計画を立てるために作成する。

【運用方法】

建設工学の JABEE ホームページに無記入のものが保存されており、学生が自分でダウンロードして記入する。ダウンロードするファイル名により編入学の年度および学年が示されており、自分が該当するものを選択してダウンロードする。なお、留年して開講科目などが変更になった場合、その科目が記載されているシラバスに該当するファイルをダウンロードして記入する。

記入する箇所は、ファイルの水色で示された部分であり、個人情報（氏名や連絡先等）と単位取得した科目を 1 に変更する（無記入のものはすべて 0 となっている）。

自己達成度管理表には、JABEE 要件、卒業要件のための取得単位の集計値が表示され、それらが必要値を上回るよう、履修計画を立てる。JABEE 要件については、数値（赤字）で示されており、その値を超えるようにする。

卒業要件、JABEE 要件と科目の関係については、シラバスや合宿研修時の配布資料を参考にとすること。

なお、自己達成度管理表は、各自の責任で記入するものであり、担任やアドバイザー教員に相談に行く場合、自分のものを持参することが望ましい。また、記入漏れや誤記入がある場合は速やかに修正しなければならない。記入する際には、学務課やアドバイザー教員から配布される成績表を照らしながら慎重に記入する。ファイルを破損したり、紛失したりした場合は、再度ダウンロードして記入すること。

不明な点がある場合、建設工学課程点検部会

（担当：細山田 ext.9621, rng@nagaokaut.ac.jp 機械・建設 1 号棟 807 号室）まで連絡してください。